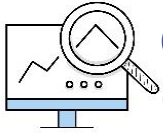




Централен  
кооперативен  
съюз



**е-бюлетин**  
**брой 4/2024**

# Бизнес и финанси

## Финанси и осигуряване

- ❑ Закон за въвеждане на еврото в Р България
- ❑ Изменения в Закона за счетоводството
- ❑ Изменения в Закона за местните данъци и такси.
- ❑ Компенсации за крайните небитови потребители на ел. енергия от 1 юли 2024 г.

## Полезна информация

- ❑ Законодателни промени в сила от 2025 г.
- ❑ Предстоящи действия и срокове

# ФИНАНСИ И ОСИГУРЯВАНЕ

## Закон за въвеждане на еврото в Република България

На 7.08.2024 г. парламента прие Закон за въвеждане на еврото в България, който е съгласуван с ЕЦБ и Европейската комисия, обн. ДВ бр. 70/20.08.2024 г. С него се уреждат техническите детайли, свързани с преминаването от лева към евро.

**В Закона не се определя конкретна дата на въвеждане на еврото.** Тя ще бъде определена от Съвета на Европейския съюз с единодушно решение на държавите членки, чиято парична единица е еврото.

С настоящата информация акцентираме на основните процедури и мерките, които трябва да се предприемат в процеса на приемане на еврото и които касаят основно кооперативната система:



## Мерки, свързани с наличните плащания в „периода на двойно обращение на лева в евро“:

### ▪ Едновременно плащане с лева и евро

В срок до един месец от датата на въвеждане на еврото левът и еврото едновременно ще бъдат законови платежни средства. В този период при получено плащане в брой в левове или в евро, търговецът е задължен да върне остатъка изцяло в евро. Предвидено е изключение в случай, че търговецът няма достатъчна моментна наличност да върне остатъка изцяло в евро, той да може да върне остатъка изцяло в левове (чл. 25 ал. 1). Търговците може да не приемат повече от 50 броя монети в левове, включително стотинки, при една транзакция (чл. 25, ал. 2 от Закона). След този срок левът ще престане да бъде законово платежно средство.

### ▪ Физическа обмяна на български банкноти и монети с еври

Предвидено е БНБ да обменя безплатно, в неограничено количество и без ограничение във времето левове в евро по официалния курс. През първите шест месеца след въвеждане на еврото банкноти и монети, ще могат да се обменят безплатно и в кредитните институции (банките). За същия период „Български пощи“ ЕАД ще обменят безплатно банкноти и монети в населените места, където няма офиси или клонове на кредитна институция.

### ▪ Логистика, съхранение и обмен на банкноти и монети

Българската народна банка, чрез кредитните институции ще организира снабдяването на търговците със стартови комплекти с евромонети (първоначално зареждане). Очаква се БНБ да издаде наредба относно първоначалното зареждане с евро банкноти и евроцентове. Предвидено е до датата на въвеждане на еврото продажбата на стартови комплекти с евромонети да се извършва по официалния валутен курс. Направена е и промяна в ЗДДС (чл.46, т. 4), съгласно която продажбата на „стартов комплект с евромонети“ е освободена доставка на финансова услуга. Същевременно не е освободена доставка продажбата на стартови комплекти с евромонети, когато стойността им е по-висока от официалния валутен курс на лева към евро.

## Мерки, свързани с безналични плащания и едноцелеви платежни инструменти:

- От датата на въвеждане на еврото платежни операции, свързани с предоставянето на платежни услуги, които преди датата на въвеждане на еврото са били инициирани в левове и които ще бъдат приключени на датата на въвеждане на еврото или след нея, се изпълняват в евро.
- Предвидени са правила за превалутиране на всички салда по сметки в кредитни институции, на капитала, на публичните задължения и обявяване на документи.

## Период на двойно обозначаване на цените:

Един месец след като Съветът на ЕС вземе решение за въвеждане на еврото и 12 месеца след датата на приемане му, цените на стоките и услугите задължително трябва да се обозначават в лева и евро.

През този период цените се обозначават в лева и евро в брошури, ценоразписи, фактури, касови бележки и др.

Изключения – двойното обозначение няма да важи за финансови инструменти, тютюневи изделия, продуктите от нефт и природен газ, и таксиметрови услуги, чиято цена е изписана на бандероли / визуализирана на информационни табели и колонки с дисплеи (чл. 15, ал. 3).

## Преизчисляване (превалутиране) на цените на стоките и услугите, заплати, обезщетения и гр.:

- Считано от датата на въвеждане на еврото възнагражденията за положен труд, обезщетенията, паричните и социалните помощи и пенсиите по част първа от Кодекса за социално осигуряване се изплащат в евро, като следва да бъдат превалутирани в полза на лицето/получателя като се закръгли до най-близкия евроцент.
- Вземания, задължения, просрочия и надплащания също следва да се превалутират в евро след деня на въвеждане на еврото.

## Предвидени са правила и срокове за агаптиране и превалутиране на информационните системи и отчетността:

- На датата на въвеждане на еврото административните органи, лицата, осъществяващи публични функции, и организациите, предоставящи обществени услуги, превалутират автоматично от левове в евро стойностите в поддържаните от тях регистри.
- Салдата по счетоводните сметки в левове се преизчисляват в евро в съответствие с правилата за превалутиране. От датата на въвеждане на еврото текущото счетоводно документиране и отчитане се извършва в евро и годишните финансови отчети се съставят в хиляди евро, като данните за предходния отчетен период се преизчисляват в хиляди евро.



- Паричните стойности в данъчните декларации и декларациите за задължителни осигурителни вноски, годишния финансов отчет и другите документи, които се подават за изтекъл данъчен/осигурителен/отчетен период, се посочват в паричната единица, която е била официална парична единица на Република България в края на данъчния/осигурителния/отчетния период, за който се подава декларацията или документът. Когато периодът, за който се подава декларацията или документът включва периода на двойно обращение на левове и евро, паричните стойности в данъчната/осигурителната декларация или в документа се посочват в евро. Паричните стойности в данъчните декларации, които се подават за бъдещ данъчен период, се посочват в паричната единица, която е официална парична единица в момента на тяхното подаване.
- След датата на въвеждане на еврото всички публични вземания на държавата и общините се плащат и събират в евро. В периода на двойно обращение на левове и евро в случаите, в които е допустимо плащане в брой на публични задължения, плащанията в брой могат да се извършват и в левове.
- Националният статистически институт, Българската народна банка и органите на статистиката превалят в евро публикуваната в левове статистическа информация за периодите преди въвеждане на еврото в съответствие с правилата за преваляване.

Процесът по въвеждане на единната европейска валута е свързан с голям обем предварителна подготовка за всички стопански субекти. В тази връзка навременното познаване на процеса, би им помогнало да са по-подготвени, вкл. като съобразяват настоящи и бъдещи инвестиционни и организационни решения с предстоящите задължения, свързани с въвеждането на еврото.



## ИЗМЕНЕНИЯ В ЗАКОНА ЗА СЧЕТОВОДСТВОТО

С настоящата тема ще Ви информираме за промените в Закона за счетоводството (обн. ДВ бр. 72/2024), които засягат основно кооперативните организации.

Измененията и допълненията засягат основно две групи обществени отношения.

### Първата група са свързани с промени на стойностите на финансовите показатели, използвани при категоризиране на предприятията и групите предприятия като микро-, малки, средни и големи.

Измененията целят транспориране на директива (ЕС) 2023/2775 на Европейската Комисия.

Съгласно директивата и ЗСч предприятията и групите предприятия се категоризират като „микро“, „малки“, „средни“ и „големи“ според това кои два от три показателя като размер изпълняват. Два от тези показателя са финансови – балансова стойност на активите и нетни приходи от продажби, а третият е средният брой служители.

Със закона са определени нови, по-високи стойности на показателите за балансова стойност на активите и нетни приходи от продажби при категоризиране на предприятията и групите. Третият показател – средна численост на персонала остава непроменен.

### Промени в показателите за категории предприятия и групи предприятия

Предприятията се определят като микро, малки или средни, ако не надвишават / за големите надвишават стойността на минимум два от показателите, а именно:

Показател / Категория		Балансова стойност на активите	Нетни приходи от продажби (НПП)	Средна численост на персонала
Микро	не надхвърлят	900 000 лв.	1 800 000 лв.	10 души
Малки	не надхвърлят	10 000 000 лв.	20 000 000 лв.	50 души
Средни	не надхвърлят	50 000 000 лв.	100 000 000 лв.	250 души
Големи	надвишават	50 000 000 лв.	100 000 000 лв.	250 души

За целите на Закона за счетоводството групите предприятия се определят като малки или средни, ако не надвишават / за големите надвишават стойността на минимум два от показателите, а именно:

Показател / Категория		Балансова стойност на активите	НПП	Средна численост на персонала
Малки	не надхвърлят	10 000 000 лв.	20 000 000 лв.	50 души
Средни	не надхвърлят	50 000 000 лв.	100 000 000 лв.	250 души
Големи	надвишават	50 000 000 лв.	100 000 000 лв.	250 души

Обръщаме Ви внимание, че категориите на групите предприятия могат да се определят и на основа на сбора на стойностите на показателите съгласно индивидуалните годишни финансови отчети на предприятията от групата, съставени към 31 декември на текущия отчетен период. В този случай при

определяне на категорията на групата, праговете на показателите за балансова стойност на активите и нетни приходи от продажби се увеличават с 20 на сто.

**Въведено е гвукратно увеличение на финансовите прагове за задължителен финансов одит на малките предприятия** (чл. 37, ал. т.1 от ЗСч), а именно:

Показател / Категория		Балансова стойност на активите	НПП	Средна численост на персонала
Малки	надвишават	4 000 000 лв.	8 000 000 лв.	50 души

Без промяна остават условията за задължителен финансов одит от регистрирани одитори за останалите категории предприятия и групи:

- средните и големите предприятия;
- предприятията от обществен интерес;
- средните и големите групи и групите, в които има поне едно предприятие от обществен интерес;
- предприятия, за които това изискване е установено със закон.

С въвеждането на разпоредбите на Делегирана директива (ЕС) 2023/2775 и актуализирането на финансовите показатели за размер на предприятията се очаква значителна част предприятия да сменят категорията си от малки на микро, а част от средните да се определят като малки. По този начин голяма част от предприятията ще се възползват от облекчената форма за финансова отчетност, ще се оптимизира приложния обхват, както за задължението за представяне, одит и публикуване на финансовите отчети на предприятията, така и за оповестяване на информация във връзка с устойчивостта им.

Съгласно §29 от ПЗР към ЗИДЗ **новите по-високи стойности на показателите за балансова стойност на активите и нетни приходи от продажби при категоризиране на предприятията и групите предприятия ще се прилагат за 2024 г., съгласно размера им към 31 декември 2023 г.**

**Втората група промени е свързана с транспониране на Европейските директиви, отнасящи се до въвеждане на задължително оповестяване от предприятията на дейности, свързани с устойчивото им развитие.** За целта те трябва да изготвят Отчет за устойчивостта като част от Доклада за дейността, който следва да съдържа информация относно оповестяване на факторите в областта на опазването на околната среда, социалните права и правата на човека, както и как тези фактори засягат развитието, резултатите и състоянието на предприятието (§1, т. 31-т.45 от допълнителните разпоредби на ЗСч).

### **Кой изготвя отчет за устойчивостта**

Отчет за устойчивостта **се изготвя от:**

- големите предприятия, както и от малките и средни предприятия (с изключение на микропредприятията) с обществен интерес, съгласно § 1, т 22, буква „а“ от допълнителните разпоредби на ЗСч, а именно тези от тях, чиито прехвърлими ценни книжа са допуснати до търговия на регулирания пазар в държава членка на ЕС.
- предприятията майки на голяма група.

- дъщерните предприятия и клоновете на предприятия, регулирани от законодателството на трета държава, са задължени да публикуват отчет за устойчивостта на предприятието от трета държава при определени условия.

### От кога ще се изготвя

#### За 2024

Отчетът за устойчивостта, като част от доклада за дейността, **ще се изготвя за първи път за отчетната 2024 г. само** от:

- големи **предприятия от обществен интерес, които към 31.12. имат повече от 500 служители;**
- **предприятията от обществен интерес, които са предприятия майки на голяма група, които към 31.12. имат повече от 500 служители.**

За всички останали категории предприятия това задължение ще възниква поетапно в следващите отчетни години (§30 от ПЗР от ЗСч).

#### За 2025 г.

- Всички големи предприятия, **които към 31.12. имат повече от 500 служители.**
- Всички-предприятия майки на голяма група, **които към 31.12. имат повече от 500 служители.**

#### За 2026 г.

- Малките кредитни институции по смисъла на чл. 4, параграф 1, т. 145 от Регламент (ЕС) № 513/2013 и др. кредитни и застрахователни предприятия.
- Малки и средни предприятия от обществен интерес, с изключение на микропредприятията. За тази категория е предвидено изключение - да не изготвят Отчет за дейността към ГФО за 2026 и 2027 г., но е необходимо да посочат причините за това.

Законът изисква отчетите за устойчивостта да бъдат проверявани от **регистрирани одитори** по смисъла на Закона за независимия финансов одит, в резултат на което същите издават **одиторско мнение и върху този отчет.**

**Отчет за устойчивостта подлежи на обявяване в Търговския регистър.**

С преходните и заключителни разпоредби на закона са направени кореспондиращи промени и в Закона за корпоративното подоходно облагане (ЗКПО), Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел (ЗТРРЮЛНЦ) и Закона за ограничаване на плащанията в брой (ЗОПБ).



## ИЗМЕНЕНИЯ В ЗАКОНА ЗА МЕСТНИТЕ ДАНЪЦИ И ТАКСИ

(обн. ДВ, бр. 81 от 24.09.2024 г.).

**Отлага се с една година новия механизъм за изчисляване на таксата за битови отпадъци, въвеждащ принципа „замърсителят плаща“.**



Разпоредбите в ЗМДТ предвиждаха от 1 януари 2025 г. да се премине към нов механизъм за формиране на таксата за битови отпадъци, като се приложи принципа разходите да се понасят от причинителя или притежателя на отпадъците. С последните промени този ред за формиране на таксата за битови отпадъци се отлага с една година. По този начин се осигурява допълнително време за подготовка на общинските администрации за определяне на механизъм за изчисляване на таксата за битови отпадъци. През това време трябва да се създаде автоматизирана електронна система за обмен на информация между общините, НАП, ГРАО, НОИ и Агенцията по геодезия, картография и кадастър, която да служи за създаване на обективна база данни за законосъобразно и справедливо изчисляване на таксата за битови отпадъци. Необходимо е и да се проведе разяснителна кампания сред населението и фирмите, тъй като се очаква таксата да е в пъти по-голяма от досега.

## ОТ 1 ЮЛИ 2024 Г.: КОМПЕНСАЦИИ ЗА ЦЕНИТЕ НА ЕЛ. ЕНЕРГИЯ

На 18.09.2024 г. Министерският съвет прие изменение на Програмата за предоставяне на компенсация на небитовите крайни клиенти на електроенергия. Компенсациите са свързани с нарасналите цени на електрическата енергия за



небитовите крайни клиенти и са за периода от 1 юли 2024 г. до 31 декември 2024 г. Ще се компенсира пълния размер на разликата между реалната средномесечна борсова цена за базов товар на сегмента „ден напред“ на „Българска независима енергийна борса“ ЕАД за съответния месец и базовата цена в размер на 180 лв./MWh за небитовите крайни клиенти,

независимо в коя мрежа са присъединени. Няма да се изплаща компенсация на небитовите крайни клиенти с цени под базовата.

В решението е посочено, че мярката е сходна с прилаганите мерки за подкрепа от 2021 г. и тя не представлява държавна помощ.

Програмата е в сила от 1 юли 2024 г. , което означава, че крайните небитови потребители, ще могат да получат полагащите им се компенсация от тази дата.



# ПОЛЕЗНА ИНФОРМАЦИЯ

## **ЗАКОНОДАТЕЛНИ ПРОМЕНИ В СИЛА ОТ 2025 Г.**

С този материал бихме искали да информираме за законодателни промени, които ще се прилагат от началото на 2025 г. – повишен праг за задължителна регистрация по ЗДДС, въвеждането на електронна трудова книжка (регистър на заетостта) и очакваните промени в размерите на минималната работна заплата.

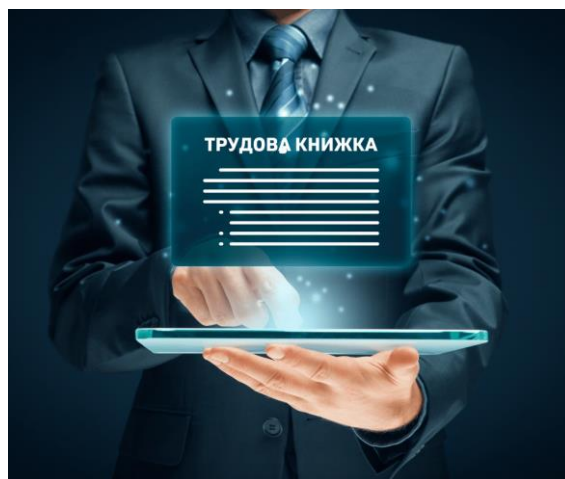
## **Повишен праг за задължителна регистрация по ЗДДС**

Напомняме Ви, че с изменение и допълнение в ЗДДС (бр. 106/ 2023 г.) считано от 1 януари 2025 г. прагът за задължителна и доброволна регистрация по закона е увеличен на 166 000 лв.

След 1.01.2025 г. задължението за регистрация ще възникне, когато данъчнозадълженото лице достигне облагаем оборот 166 хил. лв. (100 хил. лв. до 31.12.2024 г.) или повече за период, не по-дълъг от последните 12 последователни месеца преди текущия. Такова задължение може да възникне и преди изтичането на дванадесетте последователни месеца, например когато в продължение на пет месеца преди текущия облагаемият оборот достигне или надхвърли 166 хил. лв. Съгласно чл. 96, ал. 2 от ЗДДС в облагаемият оборот се включват данъчните основи на извършените облагаеми доставки, включително и тези с нулева ставка, а не реализираните приходи.

## **Единен електронен трудов запис (заменящ хартиената трудова книжка)**

С Постановление на Министерски съвет № 267 от 29.07.2024 г. бе приета Наредба за вписване в регистъра на заетостта (обн. ДВ бр. 65/02.08.2024 г.), която влиза в сила от 01.06.2025 г. за служителите на трудов договор и от 01.06.2026 г. за държавните служители. Наредбата е в допълнение на промяната на Кодекса на труда от 26 септември 2023 г. (чл. 347а, ал.1), която предвижда дигитализиране на информацията от хартиената трудова книжка чрез единен електронен трудов запис (ЕЕТЗ).



Националната агенция за приходите създава и поддържа регистър на заетостта, който ще съдържа ЕЕТЗ на работниците и служителите. ЕЕТЗ ще надгради данните, които вече се събират чрез Уведомленията по чл.62 от КТ. В него ще се въвеждат всички елементи на трудовия договор, на допълнителните споразумения и на акта за прекратяването, както и наложените запори.

Предстои да излизат указания на отговорните държавни институции по прилагането на Наредбата. Това, което първо ще се дискутира е достъпа на работодателите до регистъра, който ще стартира от 01.06.2025 г. До

момента при назначаване се изискват трудови книжки и техни копия, на база на които се определя стажа за ТСПО (Трудов стаж и професионален опит). Тъй като в повечето случаи е договорено нетно възнаграждение, то информацията за ТСПО служи за определяне на основната заплата в трудовия договор. След въвеждането на ЕЕТЗ се предполага, че новият работодател ще има достъп до регистъра, но това ще стане едва след като се регистрира трудовия договор, респективно вече заплата е определена. Следователно, за да се определи брутната/нетната заплата в процеса на договарянето ще е необходимо лицето, което се наема на работа, да представи информация за трудовия си стаж по данни от ЕЕТЗ, както и да представи трудови книжки за работа по трудов договор до момента на въвеждане на регистъра на заетостта.

**Сроковете, за въвеждане на ЕЕТЗ в електронния регистър са важни и следва да им бъде обърнато специално внимание:**

- Промените в Кодекса на труда (чл. 347а) влизат в сила на 1 юни 2025 г., с изключение на тези, които се отнасят до договорите с държавните служители, които ще се прилагат от 1 юли 2026 г.
- В срок до 1 юни 2026 г. или при прекратяване на трудовото **правоотношение в периода от 1 юни 2025 г. до 1 юни 2026 г.** работодателите следва да оформят трудовата книжка на всяко работещо на трудов договор лице, като с цифри и думи **се записва продължителността на трудовия и осигурителен стаж към 1 юни 2025 г., и се заверява с подпис от главния счетоводител и от работодателя.**
- Информация за всички нововъзникнали трудови правоотношения след 1 юни 2025 г. се въвежда чрез ЕЕТЗ в електронния регистър на заетостта.
- Ако след 1 юни 2025 г. трудовата книжка е изгубена или унищожена, съответната дирекция „Инспекция по труда“ издава нова и вписва данни за трудовия стаж, придобит преди 1 юни 2025 г. въз основа на писмено заявление-декларация на работника или служителя, към което се прилагат удостоверения от работодателите, при които е работил и други оригинални документи, съдържащи тези данни.

Важно е да се отбележи, че **всеки притежаващ хартиена трудова или служебна книжка следва да ги запази и след окончателното преминаване към единния електронен трудов запис**, тъй като те запазват своето качество на официален удостоверителен документ и ще се предоставят за определяне на трудовия стаж при всяко започване на нова работа. Информация за трудовия и осигурителния стаж за всички назначавания след 01.06.2025 г. ще се взема от трудовата книжка за периода до 31.05.2025 г. или от служебната книжка до 31.05.2026 г. (за държавните служители) и от Единния електронен трудов запис в регистъра на заетостта след тази дата.

Данните в регистъра по заетостта се погават от работодателите чрез електронни трудови записи (ЕТЗ) във формат утвърден от НАП - Приложение 1 към Наредбата.

**Новите обстоятелства, които ще се декларирам са:**

- **При назначаване:**
  - ✓ Дата на начало на изпълнение на трудовия договор.
  - ✓ Продължителността на работното време.
  - ✓ Мястото на работа.
  - ✓ Уговорен платен годишен отпуск.

- **При прекратяване:**

- ✓ Дни използван платен годишен отпуск, полагащ се за годината на прекратяване на трудовото правоотношение.
- ✓ Дата на изплатени обезщетения по чл.222, ал.2 (прекратяване поради болест) и/или ал.3 и ал.4 (прекратяване след придобито право на пенсия за осигурителен стаж и възраст, вкл. и при придобита право на пенсия в намален размер) от КТ.
- ✓ Продължителност на времето, което се признава за трудов стаж (години, месеци, дни).
- ✓ Продължителност на времето, което не се признава за трудов стаж (години, месеци, дни).
- ✓ Запорни съобщения.

- **При изменение на трудово правните отношения:**

- ✓ Промяна на размера на основното трудово възнаграждение.
- ✓ Промяна на уговорения платен годишен отпуск.
- ✓ Промяна на работното време.

**Работодателите ще бъдат задължени да погават Приложение 1 и при:**

- Получаване на запорно съобщение по чл.512, ал. 5 от ГПК и при получаване на съобщение за вдигане на запора.
- Командироване по реда на чл.121а, ал.1, т.1 от КТ (предоставяне на услуги в рамките на ЕС и ЕИП)

Запазва се 3-дневния срок за деклариране на сключване и изменение на трудово правните отношения, както и 7-дневния срок при прекратяване на същите.

След получаване на ЕТЗ НАП издава на работодателя протокол съгласно приложение №5 от Наредбата, който съдържа данни за вписаните и за невписаните ЕТЗ и причината за невписването им. Работодателят предоставя на служителя преди постъпване на работа копие от протокола с вписаните данни за началото на изпълнение на трудовия договор.

**Очаквани промени на минималната работна заплата (МРЗ) и нейното влияние върху разходите на работодателя**

Разпоредбата на чл. 244, ал. 2 от КТ (обн. ДВ бр. 14/2023 г.) определя, че минималната работна заплата за съответната година е 50 на сто от средната работна заплата за последните 12 месеца (последните 2 тримесечия на годината, преди предходната, и първите 2 тримесечия на предходната година). Тя се определя с Постановление на Министерски съвет в срок до 1 септември на предходната година.

В тази връзка за 2025 г., очакваната МРЗ е 1 077 лв. Тази промяна ще окаже влияние на следните плащания на работодателя:

- Всички служители с основна работна заплата под тази стойност трябва да имат промяна и възнаграждението им да се повиши до минимум от 1 077 лв.
- С МРЗ е свързано допълнителните плащания за нощен труд, което за следващата година ще се промени от 1.40 лв./час на 1.62 лв./час.
- Промяната ще повлияе на базата, на която се калкулират здравните осигуровки, майчинство, бащинство и неплатени отпуски, ползвани от служителите.

## ПРЕДСТОЯЩИ ДЕЙСТВИЯ И СРОКОВЕ

Основните данъчни задължения и срокове в периода м. октомври - м. декември 2024 г. се отнасят до:

### Внасяне на авансови вноски за корпоративен данък

- По месечни вноски по ЗКПО (чл. 90) плащане до:
  - ✓ 15.10.2024 г. - за вноската за м. октомври
  - ✓ 15.11.2024 г. - за вноската за м. ноември
  - ✓ 2.12.2024 г. - за вноската за м. декември.
- До 2.12.2024 г. плащане на **тримесечната авансова вноска** за корпоративен данък по ЗКПО за третото тримесечие.



**Крайният срок за деклариране намаляване или увеличаване на месечните и тримесечните авансови вноски за корпоративен данък, съгласно чл. 88 от ЗКПО е 15.11.2024 г.** Следва да се има предвид, че декларирано намаление или увеличение на авансов данък по ЗКПО се отнася само за вноските, падежиращи след датата на подаване на декларация. В тази връзка с подаването на тази декларация в последния срок, данъчно задълженото лице може да коригира дължимите 2 последни месечни вноски или тази за III-то трим. на годината, като с тази корекция максимално доближи размерът на внесените авансов данък с реално дължимия. Това се прави за да си избегне финансовата тежест от плащане на лихви за недеklarирани и невнесени авансови вноски, когато същите се отклоняват с повече от 25% от дължимия годишен корпоративен данък (чл. 89 от ЗКПО).

**Деклариране на данни за налични към 30.09.2024 г. парични средства в касите и вземания от физически лица в общ размер над 50 000 лв. - в срок до 31-ви октомври 2024 г.**


**Данъци при източника по ЗКПО и окончателни данъци по ЗДДФЛ, дължими и удържани през III-то трим. на 2024 г.**

Кооперативните организации, които са удържали данък при източника и окончателен данък по глава шеста от ЗДДФЛ през третото тримесечие на 2024 г. **декларират и внасят дължимия данък в срок до 31.10.2024 г.** (чл.201 ЗКПО)

**Ползване на данъчните облекчения за деца чрез работодателя по основното трудово правоотношение, и във връзка с годишното облагане на дохода по ЗДДФЛ в срок от 30 ноември до 31 декември 2024 г.** работникът /служителят трябва да предостави декларация за ползване на данъчното облекчение за деца по чл. 22в, ал. 8 (образец 05) и/или по чл. 22г, ал. 7 от ЗДДФЛ (образец 2006), както приложенията към тях.

**Местни данъци и такси за имоти и превозни средства по ЗМДТ**

- **До 31.10.2024г. плащане на втората вноска на:**
  - ✓ данъка върху недвижимите имоти за текущата година;
  - ✓ данъка върху превозните средства за текущата година.
- **Последната вноска за ТБО се плаща в срок определен от общинския съвет** по местонахождение на имота. Следователно, кооперативните организации следва чрез администрацията на съответната община да се информират какви са актуалните срокове за внасянето на таксата.

- 
- **До 31.10.2024 г. или друг срок, определен от общината - декларация за освобождаване от такса за сметосъбиране и сметоизвозване** на имоти, които няма да се ползват през цялата следваща година. В посочените срокове се декларират и обстоятелства по действащия режим за определяне на ТБО на база договор за обслужване с лица, регистрирани по Закона за управление на отпадъците или брой ползвани съдове (чл. 71, т. 2 и 3 от ЗМДТ).

**Дирекции:**

**„Икономическа политика“ и „Финанси и счетоводство“**

тел: 02/926 68 43

email: [coop\\_economics@cks.bg](mailto:coop_economics@cks.bg)

тел: 02/926 64 26